

Vorträge für Gehörlose

Worauf hörende Dozenten achten sollten

www.visuelles
denken.de

(Diese Informationen stammen von der Internet-Site <http://www.visuelles-denken.de>.
Dort finden Sie weitere Informationen zu Gehörlosigkeit und Gebärdensprache.)

Vorbereitungen

- Für einen oder mehrere sehr gute Gebärdensprachdolmetscher sorgen.
- Das Manuskript ein paar Tage vorher an den/die Dolmetscher schicken.
- Eventuell eine kleine Einleitung in Gebärdensprache auswendig lernen.

Vortrag

- Normales Sprechtempo.
- Kleine Pausen zwischendurch.
- Am Beginn jedes inhaltlichen Abschnittes das Thema nennen.
- Kurze, klare Sätze.
- Ersetzungen wie "der, die, das, da, dort..." vermeiden.
- Fremdwörter vermeiden oder erklären.
- Keine Wortspiele und Redewendungen.
- Beispiele und Anekdoten zur Verdeutlichung und zum Auflockern.
- Das Publikum mit Fragen einbeziehen.
- Lebendig erzählen, dabei den Körper und die Mimik natürlich bewegen.
- Den Raum niemals völlig dunkel machen!
- Nicht gleichzeitig reden und etwas zeigen.
- Die wichtigsten Informationen auf Handzetteln verteilen.
- Wenn es geht, zwei oder drei Sätze selbst gebärden. (Macht Spaß! Geeignete Beispiele gibt es im Internet unter <http://www.visuelles-denken.de/Schnupperkurs.html>.)